

CARTA INTESTATA ISTITUTO SCOLASTICO

DATA

Prot.....N....del.....

Il Dirigente Scolastico
Istituto.....

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** la delibera del Consiglio di Istituto n..... del in cui sono stati approvati i criteri di valutazione da utilizzare per la selezione degli esperti esterni;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n.del con la quale è stato approvato il POF per l’anno scolastico
- VISTA** la nota del MIUR prot.....n.....del..... di approvazione dell’intervento a valere sull’obiettivo/azione..... del PON ” *Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”* ed il relativo finanziamento;
- VISTA** la delibera n.del..... di approvazione del Programma Annuale dell’esercizio finanziario.....nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;
- RILEVATA** la necessità da impiegare n.____ esperti esterni per svolgere attività di _____ nell’ambito dei progetti _____;
- RILEVATA** l’impossibilità di utilizzare il personale interno all’Istituzione scolastica per mancanza di soggetti dotati delle necessarie competenze;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale esterno per i Progetti _____ da impiegare nella realizzazione del Piano Integrato di Istituto per la/e seguente/i attività:

attività _____ Obiettivo/Azione _____ N. ore _____ compenso orario _____

Prerequisito inderogabile sarà il possesso delle competenze _____

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro le ore ____ del giorno _____ *brevi manu* presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o via *pec* o mediante raccomandata A/R. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede la data indicata dal timbro postale.

L'istanza dovrà essere corredata dal *curriculum vitae* in formato europeo.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base criteri di comparazione dei *curricula* con relativo punteggio predeterminati dal Consiglio di Istituto ai sensi dell'art. 40 del D.I. n. 44/2001 con delibera n.del e che di seguito si riportano:

.....(inserire griglia di valutazione)

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i, affisso all'Albo della scuola e pubblicato sul sito istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto di prestazione d'opera. La durata dell'incarico è stabilita in n. ore/giornate. La misura del compenso è stabilita in € _____omnicomprensivi e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Il conferimento dell'incarico con dipendenti di altre amministrazioni pubbliche sarà subordinato alla presentazione da parte dell'affidatario dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'istituto e pubblicazione sul sito dell'Istituto stesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO